

Il giorno mercoledì 14 marzo 2014 alle ore 15 si è riunito il consiglio direttivo del Comitato genitori , presso la scuola secondaria di primo grado dell'ICS di Bracciano, per continuare la discussione dei punti all'ordine giorno rimasti in sospeso nella precedente riunione del 12/03.

Presenti: De Michele, Enea (con delega Perissi), Capasso, Di Giuseppe, Catini, Vocino, Mulas, Mongardini, Guerriero.

Assenti: Morelli, Perissi.

Si affida il compito di verbalizzare alla signora M. Guerriero, in assenza del segretario U. Morelli

Si prende atto delle dimissioni della Signora Emanuela Catania sia dal Direttivo che dal Comitato Genitori; e di quelle della Signora Emiliana Scarpo dal Direttivo.

La Signora De Michele comunica che per continuare a gestire il sito e per effettuare inserimenti nello stesso (attualmente bloccati) bisogna sostenere delle spese, ed illustra agli altri membri i vari preventivi a lei pervenuti.

Il Direttivo delibera di pagare la quota per un anno, mantenendo Weebly della cui gestione se ne occuperà il Presidente che in caso di necessità si avvarrà dell'aiuto degli altri membri del Direttivo.

Il Signor Di Giuseppe espone la problematica a lui sollevata da alcuni genitori che pretendevano il rimborso della mensa per il giorno di chiusura (venerdì 14 marzo) della scuola primaria e dell'infanzia a seguito dell'ordinanza del Sindaco, causa lavori enel e chiede al Direttivo di inoltrare la proposta al Comune affinché il pagamento della stessa in futuro venga effettuato tramite buoni pasto.

La Signora De Michele illustra, riferendosi allo Statuto, quali siano le funzioni del Presidente, sottolineando che i documenti elaborati dal Direttivo, quindi anche le mail, sono strettamente riservati e non devono essere inviati ad altre persone estranee allo stesso, finché non ne sia decretata la pubblicazione dal direttivo stesso.

Per quanto riguarda l'aggiornamento della foto di classe, il Presidente riferisce di aver a nome del direttivo inviato copia della proposta di bando alla Dirigente, che le ha detto che attende notizie dalla sua collaboratrice alla primaria per sapere cosa ne pensano i genitori a tal proposito. Per velocizzare i tempi si decide di parlare di questo argomento ai genitori nell'assemblea plenaria illustrando l'esperienza passata e inoltrando poi la proposta al Consiglio di Istituto, con relativa proposta di bando allegata..

Il Professor Sernacchioli passa a salutare i genitori in riunione, si coglie l'occasione per chiedergli quali siano i problemi che affliggono il Plesso. Il Professore gentilmente li espone (mancanza rilevatore fumo in palestra, i fili non sono nelle canaline, pavimentazione sconnessa, presenza di processionaria ed altre irregolarità pericolose per l'incolumità dei ragazzi), dichiarando di aver segnalato numerose volte alla direzione tutto . Tali segnalazioni inoltrate dalla direzione al Comune non hanno avuto fino adesso alcun esito positivo. Poi, su domanda della Presidente, informa sull'esito decisamente negativo delle prove di evacuazione del giorno prima (13 marzo 2014), ma a breve avrà un incontro con l'Ingegnere responsabile alla sicurezza (rspp Rosati) per cercare di risolvere il problema.

La presidente , avendo avuto notizie anche dello scarso risultato della prova di evacuazione nel plesso di primaria e secondaria, dichiara che farà richiesta di avere chiarimenti ufficiali dalla dirigenza e dal preposto alla sicurezza in sede di consiglio di Istituto.

Si è discusso inoltre della necessità per l'istituto comprensivo di avere un dirigente titolare, date le varie reggenze susseguitesesi nel tempo. C'è l'intenzione di far pervenire una richiesta da parte dei genitori (parlandone naturalmente prima con l'attuale preside reggente, senza discutere il suo e il lavoro dei suoi predecessori) all'ufficio regionale scolastico con allegata una raccolta firme di tutti i genitori dell'Istituto (ogni rappresentante si occuperà di raccogliere le firme della sua classe), il tutto con il sostegno deliberato dal CdI, in modo che anche tutto il personale scolastico (docenti e ata) apponga la firma e con Mozione anche del Consiglio Comunale, in quanto l'intero paese ne trarrebbe prestigio e vantaggi.

Si propone di predisporre parte dei soldi raccolti per il cartaceo data l'intenzione di pubblicizzare il Comitato.

La Signora Enea propone di organizzare eventi (per esempio chiedere autorizzazione al Comune per allestire un banco di oggetti usati per una pesca alla fiera del 1° maggio) per reperire fondi al fine di aiutare la scuola a risolvere parte delle sue problematiche.

Per ciò che concerne la prossima riunione plenaria il consiglio Direttivo decide che questa venga convocata il primo mercoledì dopo lo sciopero sui servizi suppletivi dei collaboratori scolastici alle ore 17.00 con il seguente ordine del giorno presso l'aula magna delle medie

- 1) Problema cortile della primaria
- 2) Evento
- 3) Foto di classe
- 4) Firme per Dirigente titolare
- 5) Problemi della scuola primaria e secondaria
- 6) Varie ed eventuali.

La presidente farà richiesta dei locali alla Dirigenza allegando l'odg suddetto. Sarà cura del direttivo stampare le convocazioni per ciascun rappresentante e genitore iscritto e sarà cura della scuola distribuirle ai destinatari tramite i figli in classe.

La seduta si è chiusa alle ore 18.30. Letto, firmato e sottoscritto.

Il Segretario

Marcella Guerriero

Il Presidente

Luigia de Michele