



via Principe di Napoli, 51 Bracciano

Resoconto delle attività a.s. 2013-2014

OBIETTIVI RAGGIUNTI

1. Il primo obiettivo raggiunto del Comitato è stata proprio la sua costituzione il 29 gennaio 2014 legittimata dalla legge (art 45 DPR 416 del 31/5/74 e art.15 comma 2 DL 297 del 10/4/94), autorizzato dalla Preside Francesca Borzillo Dirigente Reggente dell'Istituto nell. a.s. 2013-2014 .
2. La costituzione del sito , della pagina fb e dell'e-mail e il suo aggiornamento
3. La raccolta fondi tra gli amici del Comitato (genitori proprietari di aziende e esercizi commerciali)
4. L'autorizzazione del D.s. ad avere il link di accesso al sito direttamente nel sito dell'Istituto Comprensivo
5. Il bando per la foto di classe
6. Interessamento e sollecito per l'attivazione del Sistema Antincendio e audio di evacuazione alla scuola primaria
7. La sensibilizzazione dell'intera comunità scolastica (genitori, docenti e personale ata) alle difficoltà dell'Istituto dovute all'assenza di un Dirigente Titolare
8. La campagna mediatica per la raccolta firme (475) per chiedere alle Autorità Competenti un Dirigente Titolare non Reggente (articoli di giornali, petizione on line)
9. Le 475 firme raccolte e inviate per avere un Dirigente Titolare alle Autorità per posta
10. L'attiva collaborazione con l'Associazione professionale dirigenti scolastici (pvm scuola) per il sondaggio nazionale sul Dirigente Dimezzato .
11. L'arrivo del Preside Titolare nell'a.s. 2014-2015 e instaurazione di rapporto di collaborazione e mediazione tra genitori e personale scolastico.

Mobilizzazione e Proposte per il miglioramento dei problemi scolastici, sottoposte all'Ente Comunale e alla Direzione Scolastica

1. Interessamento e sollecito alla manutenzione degli edifici scolastici
2. Proposta per la risoluzione del problema guano piccioni cortile primaria con l'utilizzo dei Rapaci
3. Proposta per la modifica delle tariffazioni di mensa e trasporto scolastico secondo reddito e numero dei figli
4. Proposta di uso di carte magnetiche prepagate e ricaricabili per il pagamento pasti effettivamente consumati
5. Assistenza e coordinamento con i rappresentanti di classe